

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO DA FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DE LINHARES, REALIZADA NO DIA SEIS DE OUTUBRO DE DOIS MIL E DEZESSEIS, ÀS DEZESSETE HORAS, NA SEDE DA INSTITUIÇÃO, SOB A PRESIDÊNCIA DA SENHORA GRACIETE APARECIDA DA SILVA AMARO E COM A PRESENÇA DOS SENHORES MEMBROS: JÉSSICA EVANGELISTA RODRIGUES, IVAN MELOTTI CAPUCHO, MÁRCIA PERINI VALLE E ANDRÉA BATISTA CORRÊA GOMES.

A Presidente declarou aberta a sessão. 01. COMUNICAÇÕES: Foram apresentadas as justificativas de ausência de Fernando Gama Nogueira, Queila Rodrigues Vieira Nepomuceno, Maurício Antônio Buffon e Carlos Sangália. Esteve presente à reunião o senhor Jardel Terceiro Flores, como apoio aos trabalhos da CPA na área de Informática. O diretor acadêmico, Francisco Silva Antônio de Carvalho, esteve presente para parabenizar o trabalho da Comissão Própria de Avaliação 2016/1, informou que está realizando uma avaliação detalhada do relatório final para, então, propor as ações necessárias para melhorias na instituição. E, finalizando sua participação, deu sugestões para a realização da CPA 2016/2. 02. EXPEDIENTE: Planejamento da autoavaliação institucional 2016/2; posse da representante discente; e assuntos diversos. A coordenadora da CPA informou que o SAF, de acordo com o coordenador do TI - Welton Castoldi, ficará interrompido no período de 01/11/16 a 16/11/16, devido à mudança para a sede nova. Logo, a realização da CPA deverá ser antecipada, ficando definida a data de 17/10/16 a 21/10/16 para os(as) docentes e para os(as) servidores(as) de 22/10/16 a 26/10/2016; já a pesquisa com os(as) alunos(as) de 17/11/16 a 27/11/16. Este cronograma seria, ainda, confirmado com o TI, devido às possíveis atualizações do Sistema. A análise e a elaboração do relatório final ficou definida para acontecer na seguinte data: de 28/11/16 a 02/12/16, bem como a apresentação do relatório final no dia 07/12/16. Sobre a pesquisa com a Comunidade, haverá uma parceria entre a CPA e professores(as) de Metodologia da Pesquisa, incluindo os(as) alunos(as) no processo. Ficou definido, também, que será apresentada, aos(as) alunos(as), a

porcentagem de participação dos(as) mesmos(as) na CPA do primeiro semestre de 2016. A Comissão solicitou que o coordenador do TI da Faceli esteja presente na próxima reunião, para maiores esclarecimentos referentes ao Sistema, ficando a Coordenadora responsável por esse contato. Devido à ausência, justificada, da aluna Queila Rodrigues Vieira Nepomuceno, nomeada pela Portaria 060/2016, de 06/10/2016, sua posse foi transferida para a reunião seguinte, confirmada para o dia 14/10/16. E eu, Ivan Meloti Capucho, secretariando os trabalhos, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, segue devidamente assinada por mim e pelos senhores membros presentes.

Graciete Aparecida da Silva Amaro \_\_\_\_\_

Jéssica Evangelista Rodrigues \_\_\_\_\_

Márcia Perini Valle \_\_\_\_\_

Andréa Batista Corrêa Gomes \_\_\_\_\_

Ivan Meloti Capucho \_\_\_\_\_