



1 Às dezessete horas, do dia 01 de outubro de dois mil e dezenove, na sala da  
2 Presidência foi realizada a reunião da Comissão Própria de Avaliação – CPA da Faceli,  
3 com a presença dos seguintes membros: Coordenador da CPA **José Marcelino**  
4 **Sfalsim**, a Presidente da Faceli **Jussara Carvalho de Oliveira**, a representante do  
5 administrativo **Renata Alves Batista Basso**, a representante docente **Prof. Me. Márcia**  
6 **Perini Valle**, a representante da Sociedade Civil Organizada **Débora Pinheiro** e o  
7 representante Discente **Edmário Souza dos Santos**. O representante docente Prof.  
8 Me. Marcos Rodrigues Saúde não esteve presente e não justificou a ausência, também  
9 não estava presente o representante administrativo **Jardel Terci Flores**. A  
10 representante da Sociedade Civil Organizada **Jéssica Martins**, pediu por e-mail para  
11 ser substituída devido ao excesso de trabalho e falta de tempo para participar das  
12 reuniões o Coordenador da CPA pediu respondendo também por e-mail para Jéssica  
13 Martins que ela pedisse formalmente para sair através de um documento para anexar  
14 junto a ata. Com a palavra o Coordenador da CPA José Marcelino Sfalsim, iniciou a  
15 reunião lendo a ata anterior e colhendo as assinaturas dos presentes, em seguida foi  
16 mencionado o pedido de saída da representante da Sociedade Civil Organizada  
17 **Jéssica Martins**, e uma forma de encontrar outra pessoa para substituí-la. O  
18 Coordenador da CPA José Marcelino Sfalsim também informou sobre o recrutamento  
19 de um novo membro Discente para CPA, no qual a representante do administrativo  
20 **Renata Alves Batista Basso**, como Diretora Acadêmica ficou de providenciar um ofício  
21 para enviar para o DCE pedindo a eleição de um novo membro. Em seguida a  
22 Presidente da Faceli **Jussara Carvalho de Oliveira** falou sobre a necessidade para a  
23 Avaliação Institucional de 2020, de elaborar um novo questionário, diminuindo ou  
24 reajustando os números de questões possibilitando a adesão de mais alunos na  
25 Avaliação Institucional, a Presidente ressaltou que realmente é exaustivo para o aluno  
26 parar e responder 40 questões podendo melhorar o sistema para a próxima avaliação  
27 de 2020. Todos membros da CPA foram unânimes na decisão em relação aos alunos  
28 que responderam todo o questionário dá avaliação Institucional, ou seja, finalizaram as  
29 40 questões e os que por algum motivo não concluíram a avaliação, não responderam  
30 todas as questões, na hora de fazer a apuração foi decidido que todos os alunos devem  
31 ser inclusos nas estatísticas pois fazem parte da avaliação como um todo. A  
32 representante da Sociedade Civil Organizada **Débora Pinheiro** e o representante



33 Discente **Edmário Souza dos Santos**, fizeram uma observação sobre marcar o dia da  
34 Avaliação Institucional antes das provas, acreditando que teria mais adesão dos alunos  
35 para responderem o questionário, pois as preocupações com as provas fazem com que  
36 eles deixem de fazer a avaliação. O coordenador da CPA José Marcelino Sfalsim  
37 entregou para cada membro da CPA os questionários dos discentes, docentes e  
38 servidores para que todos analisassem em casa as questões e retornassem na próxima  
39 reunião com ideias para reajustar ou reduzir os números de questões sem comprometer  
40 a avaliação. A Presidente da Faceli **Jussara Carvalho de Oliveira** mencionou sobre a  
41 atualização do PDI e do PAI. A representante docente **Prof. Me. Márcia Perini Valle**,  
42 fez uma colocação sobre como está sendo feito o processo do PDI e do PAI no qual  
43 ficou para **Renata Alves Batista Basso**, como Diretora Acadêmica verificar e retornar  
44 com as informações para o Coordenador da CPA enviar para os membros da Comissão  
45 da CPA estudarem e dá sugestões a respeito. A Presidente da Faceli **Jussara**  
46 **Carvalho de Oliveira** informou sobre a aplicação da CPA externa na Comunidade que  
47 acontecerá dia 05/10/2019, um sábado, no horário de 9 às 11h, no Centro da Cidade,  
48 próximo ao Mercado Municipal onde será colocada uma tenda para servir de apoio aos  
49 alunos e ao coordenador da CPA José Marcelino Sfalsim, que irá acompanhá-los. Foi  
50 feito o convite para todos os membros da CPA que quiserem e puderem participar neste  
51 dia. Em relação aos alunos, foi proposto que quem quiser utilizar o celular para aplicar  
52 a pesquisa, foi decidido pela comissão que o aluno que escolher fazer a pesquisa com  
53 o seu celular deve assinar um termo de responsabilidade assumindo os riscos que  
54 possam acontecer com o aparelho celular em relação a danos, perda ou roubo. Para  
55 os alunos que quiserem fazer a pesquisa utilizando o formulário impresso no dia, será  
56 fornecido uma prancheta com uma caneta. E, nada mais havendo a tratar, o  
57 Coordenador da CPA **José Marcelino Sfalsim** declarou encerrada a reunião às dezoito  
58 horas. Eu José Marcelino Sfalsim, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada,  
59 segue devidamente assinada por mim e pelos senhores membros presentes.

Linhares, 01 de outubro de 2019.



ATA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA – 01/10/2019

<b>José Marcelino Sfalsim</b> Coordenador da CPA	
<b>Jussara Carvalho de Oliveira</b> Presidente da Faceli	
<b>Renata Alves Batista Basso</b> Administrativo	
<b>Prof. Me. Márcia Perini Valle</b> Docente da Faceli	
<b>Débora Pinheiro</b> Repres. da Sociedade Civil Organizada	
<b>Edmário Souza dos Santos</b> Discente da Faceli	