



FACULDADE DE ENSINO SUPERIOR DE LINHARES

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL: DISCENTES

Relatório da pesquisa realizada no período de 11 de maio de 2026 a 29 de maio de 2026 junto aos membros do corpo discente da Faceli.

LINHARES
2026/1





PODER PÚBLICO MUNICIPAL

Prefeito

Lucas Scaramussa

CORPO DIRIGENTE DA FACELI

Presidente

Ludmila Caliman Campos Vinhas Alcuri

Diretor Acadêmico

Alexandre Jacob

Diretora Administrativa e Financeira

Cristina Giovanelli Biancardi

Coordenador do Curso de Administração

Vasconcelos Zuqui

Coordenador do Curso de Direito

Marcelo Chaves Soares

Coordenadora do Curso de Pedagogia

Thalita Nunes Ruy Seibert

Coordenador do Núcleo de Práticas Jurídicas – NPJ

Matheus Soprani Lopes da Silva

Coordenadora da Comissão Própria de Avaliação – CPA

Suellen Cristina dos Santos de Souza

Coordenador de Estágios

Ivan Meloti Capucho

Coordenadora de Pesquisa e Extensão

Cintia Christiele Braga Dantas

Secretárias Acadêmicas

Naywska Nascimento Filgueiras

Natália Pasolini Peres





ESTRUTURA DA COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO DA FACELI

Coordenadora

Suélien Cristina dos Santos de Souza

Representantes do Corpo Docente

Jakeline Martins Silva Rocha

Joana Lúcia Alexandre de Freitas

Representantes do Corpo Técnico-Administrativo

Rafaela Fagundes Barros da Luz

Nicole Pires Ferraço

Representantes do Corpo Discente

Lívia Gonçalo Santos

Ana Julia de Oliveira Ambrozio

Representantes da Sociedade Civil Organizada

Rômulo Breda

Débora Pinheiro Ferreira





LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 – Número de alunos participantes por semestre (2020-2026).....	11
Gráfico 2 – Você conhece a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e suas atribuições?...	12
Gráfico 3 – Você teve conhecimento dos resultados da última avaliação interna (CPA)?..	12
Gráfico 4 – Você detectou melhorias na Instituição decorrentes de avaliações anteriores da CPA?.....	13
Gráfico 5 – A formação oferecida pela Faceli contribui para o desenvolvimento das habilidades e competências necessárias para a minha atuação profissional.....	13
Gráfico 6 – A Faceli oferece condições adequadas de acessibilidade para pessoas com deficiência.....	14
Gráfico 7 – A Faceli possui políticas efetivas de inclusão social.....	14
Gráfico 8 – A Faceli demonstra compromisso com a conservação ambiental.....	14
Gráfico 9 – A Faceli apoia eventos e projetos que estimulam a produção artística e cultural.....	15
Gráfico 10 – O(A) coordenador(a) do meu curso realiza um bom trabalho.....	16
Gráfico 11 – A coordenação do curso esteve disponível para orientação acadêmica dos estudantes.....	16
Gráfico 12 – O(A) coordenador(a) de estágio realiza um bom trabalho.....	16
Gráfico 13 – Há estímulo à produção acadêmica na Faceli (artigos científicos, projetos de pesquisa, etc.).....	17
Gráfico 14 – O(A) coordenador(a) do NPJ realiza um bom trabalho. (CURSO DE DIREITO).....	17
Gráfico 15 – As informações institucionais e acadêmicas são divulgadas de forma clara, transparente e tempestiva.....	18
Gráfico 16 – Há um alinhamento consistente nas informações acadêmicas transmitidas pela Direção Acadêmica, Coordenações e professores.....	19
Gráfico 17 – Você tem conhecimento sobre a presença de uma ouvidoria na Faceli?.....	19





Gráfico 18 – A Instituição promove espaços de escuta e diálogo com os estudantes.....	20
Gráfico 19 – As políticas institucionais contribuem para a permanência dos estudantes...	20
Gráfico 20 – A gestão da Faceli é transparente e as informações institucionais são acessíveis e claras para os alunos.....	21
Gráfico 21 – A Presidência da Fundação Faceli desempenha um papel eficiente na gestão da instituição.....	21
Gráfico 22 – A Direção Acadêmica da Faceli atende de forma satisfatória às demandas dos alunos.....	21
Gráfico 23 – A Secretaria Acadêmica atende às solicitações de forma eficiente e em tempo hábil.....	22
Gráfico 24 – Você conhece o Conselho Superior (Consup) e suas atribuições?.....	22
Gráfico 25 – O Conselho Superior (Consup) atua de forma democrática, garantindo a participação dos alunos e considerando os interesses discentes nas decisões da faculdade.....	22
Gráfico 26 – Os recursos tecnológicos e equipamentos disponíveis em sala de aula são suficientes e funcionam adequadamente para o desenvolvimento das atividades acadêmicas.....	23
Gráfico 27 – O espaço físico, o mobiliário e o acervo da biblioteca atendem adequadamente às necessidades acadêmicas.....	23
Gráfico 28 – O serviço de limpeza realizado na faculdade é satisfatório.....	24





LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Opções de resposta e valores atribuídos.....	10
Tabela 2 – Participação dos alunos na pesquisa da CPA (2026/1).....	11
Tabela 3 – Mediana de itens da Dimensão 3.....	15
Tabela 4 – Mediana de itens da Dimensão 2.....	18
Tabela 5 – Mediana de itens da Dimensão 4.....	19
Tabela 6 – Mediana de itens da Dimensão 9.....	20
Tabela 7 – Mediana de itens da Dimensão 6.....	23
Tabela 8 – Mediana de itens da Dimensão 7.....	24
Tabela 9 – Sugestões de melhoria para a Faceli.....	25





SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	7
1.1 COMPOSIÇÃO DA CPA	8
2 METODOLOGIA	9
3 ANÁLISE DOS DADOS	11
3.1 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL	12
3.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL	13
3.3 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS	15
3.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO	21
3.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA	23
3.6 QUESTÃO DISCURSIVA	24
3.7 PONTOS DE ALERTA	28
4 AÇÕES PREVISTAS	30
5 CONSIDERAÇÕES FINAIS	31
APÊNDICE – Questionário aplicado aos discentes	32





1. INTRODUÇÃO

A Faculdade de Ensino Superior de Linhares (Faceli) é uma instituição pública municipal, mantida pela Fundação Faculdades Integradas de Ensino Superior do Município de Linhares — entidade da Administração Pública Indireta. Sem fins lucrativos, a Faceli foi criada pela Lei Municipal nº 2.561/2005 (alterada pela Lei nº 2.681/2007) e credenciada junto ao Conselho Estadual de Educação do Espírito Santo pela Resolução CEE nº 1.343/2006.

Para acompanhar e garantir a qualidade de suas atividades, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) foi instituída no âmbito da faculdade, conforme as diretrizes da Lei Federal nº 10.861/2004. A CPA é responsável por conduzir os processos de autoavaliação institucional, sistematizar os dados coletados e prestar informações aos órgãos reguladores. Essa atuação envolve a escuta ativa da comunidade acadêmica (docentes, discentes, técnicos-administrativos e egressos) e também da comunidade externa.

Alinhada à Lei nº 10.861/2004, a autoavaliação abrange diversas dimensões institucionais, tais como: o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); as políticas de ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão; a responsabilidade social da instituição; a comunicação com a sociedade; as políticas de pessoal; a organização e gestão da instituição; a infraestrutura física; o planejamento e avaliação; as políticas de atendimento aos estudantes e a sustentabilidade financeira.

Os dados coletados pela CPA resultam na elaboração de relatórios que subsidiam o planejamento estratégico e as tomadas de decisões na Faceli. Diante disso, o presente relatório apresenta os resultados da pesquisa realizada com o corpo discente entre os dias 11 e 29 de maio de 2026 (encerrada às 23h59). Os dados aqui registrados têm como objetivo contribuir para o aprimoramento contínuo da instituição.





1.1. COMPOSIÇÃO DA CPA

A CPA é composta por representantes de todos os segmentos da Comunidade Acadêmica, bem como por representantes da sociedade civil organizada, conforme o estabelecido no art. 11, inciso I, da Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004 e no art. 3º, *caput* e §1º do Regulamento próprio da CPA (Regulamento nº 001 de 10 de abril de 2025).

Nesse sentido, a Portaria nº 11/2026 nomeou os membros abaixo relacionados para constituírem a CPA no âmbito da Faceli:

Coordenadora

Suélien Cristina dos Santos de Souza

Representantes do Corpo Docente

Jakeline Martins Silva Rocha

Joana Lúcia Alexandre de Freitas

Representantes do Corpo Técnico-Administrativo

Rafaela Fagundes Barros da Luz

Nicole Pires Ferraço

Representantes do Corpo Discente

Lívia Gonçalo Santos

Ana Julia de Oliveira Ambrozio

Representantes da Sociedade

Rômulo Breda

Débora Pinheiro Ferreira





2. METODOLOGIA

A pesquisa com os membros do corpo discente da Faceli foi realizada através da aplicação de um questionário *online* com questões objetivas e discursivas. Para responder a pesquisa, os estudantes tiveram acesso ao questionário através do *site* da CPA (<https://cpa.faceli.edu.br/>), vinculado ao Sistema Acadêmico Faceli – SAF, sendo necessário informar *login* e senha para responder a pesquisa (o *login* e a senha de acesso foram os mesmos utilizados pelos discentes para acessarem o Portal Acadêmico do Aluno).

O questionário foi elaborado com base nas diretrizes definidas no Programa de Autoavaliação Institucional – PAI da Faceli, bem como na Lei nº 10.861/2004 (Lei do SINAES) e no Regulamento próprio da CPA (Regulamento nº 001/2025).

A pesquisa contemplou 8 (oito) das 10 (dez) dimensões institucionais previstas na Lei do SINAES: a missão e o plano de desenvolvimento institucional; a política para o ensino, pesquisa, pós-graduação e extensão; a responsabilidade social da instituição; a comunicação com a sociedade; a organização e gestão da instituição; a infraestrutura; o planejamento e avaliação e as políticas de atendimento aos estudantes. Nas pesquisas realizadas pela CPA com o corpo discente, são dispensadas as dimensões referentes às políticas de pessoal e à sustentabilidade financeira.

Foram trinta e uma perguntas objetivas e duas discursivas. Essas questões foram elaboradas de acordo o histórico das avaliações realizadas anteriormente, levando em consideração, também, as sugestões de mudança apresentadas pelos membros da CPA.

Para a análise dos dados obtidos nas questões objetivas, utilizou-se uma escala Likert de 5 pontos, cujas opções de resposta foram convertidas em valores numéricos, conforme ilustra a Tabela 1.





Tabela 1 – Opções de resposta e valores atribuídos.

OPÇÕES DE RESPOSTA	VALOR ATRIBUÍDO
“Concordo totalmente” ou “Sempre”	5
“Concordo parcialmente” ou “Frequentemente”	4
“Nem concordo nem discordo” ou “Às vezes”	3
“Discordo parcialmente” ou “Raramente”	2
“Discordo totalmente” ou “Nunca”	1

Com base nisso, foram calculadas as frequências percentuais e as medianas. Este tratamento numérico foi adotado para permitir uma análise mais robusta dos resultados.

A *mediana* foi calculada como uma medida adequada à natureza ordinal da escala, indicando o ponto central exato da opinião de 50% dos respondentes e minimizando o impacto de valores extremos.

A combinação dessas estatísticas permitiu ir além da simples contagem de respostas, proporcionando uma compreensão mais aprofundada tanto do nível de satisfação quanto do grau de consenso entre os respondentes.





3. ANÁLISE DOS DADOS

A análise dos dados coletados através da pesquisa aplicada pela CPA tem como objetivo identificar as percepções, opiniões e sugestões do corpo discente quanto aos aspectos institucionais, pedagógicos e administrativos da Faceli.

No semestre letivo de 2026/1, participaram da pesquisa, ao todo, **263** (duzentos e sessenta e três) estudantes, sendo **66** (sessenta e seis) do curso de Administração, **119** (cento e dezenove) do curso de Direito e **78** (setenta e oito) do curso de Pedagogia, conforme os dados apresentados na Tabela 1.

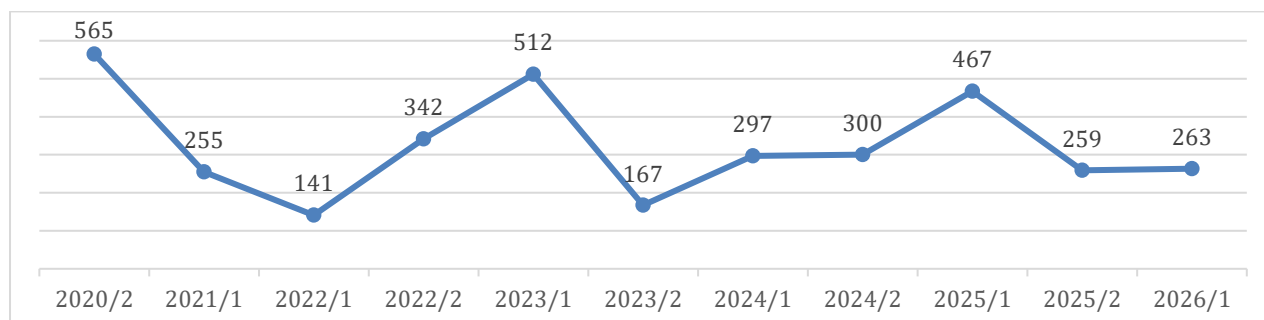
Tabela 2 – Participação dos alunos na pesquisa da CPA (2026/1).

CURSO	TOTAL DE ALUNOS	ALUNOS RESPONDENTES	% DE PARTICIPAÇÃO
Administração	265	66	24.91%
Direito	463	119	25.7%
Pedagogia	221	78	35.29%
TOTAL GERAL	949	263	27.71%

No total de alunos foram desconsiderados os alunos com a matrícula trancada, em regime especial, em jubramento, etc.

A análise histórica do número de participantes evidencia variações significativas nos últimos anos. Em 2023/1, registrou-se um patamar elevado de adesão, seguido por uma queda brusca em 2023/2. A partir de 2024/1, observou-se uma retomada gradual do engajamento discente, culminando em 2025/1 com o maior número de participantes desde 2023/1. Contudo, em 2025/2, a pesquisa voltou a registrar baixa participação. O Gráfico 1 ilustra essas variações, facilitando a visualização comparativa dos movimentos de queda e retomada ao longo do período analisado.

Gráfico 1 – Número de alunos participantes por semestre (2020-2026).





Os resultados obtidos através da pesquisa foram sistematizados em gráficos e tabelas, seguidos de uma interpretação descritiva, visando proporcionar uma compreensão clara dos pontos fortes e fracos da Faceli, bem como das oportunidades de melhoria identificadas, de modo a subsidiar o planejamento institucional e contribuir para o aprimoramento contínuo da qualidade do ensino oferecido.

É importante destacar que alguns participantes da pesquisa não responderam a todas as perguntas do questionário. Por esse motivo, o número total de respostas pode variar de uma questão para outra. A quantidade de respostas será informada no topo de cada gráfico.

Todos os dados coletados serão apresentados a seguir, considerando as diferentes dimensões institucionais estabelecidas no art. 3º da Lei nº 10.861/2004 e seus respectivos eixos.

3.1 EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- **DIMENSÃO 8: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO**

Gráfico 2 – Você conhece a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e suas atribuições?

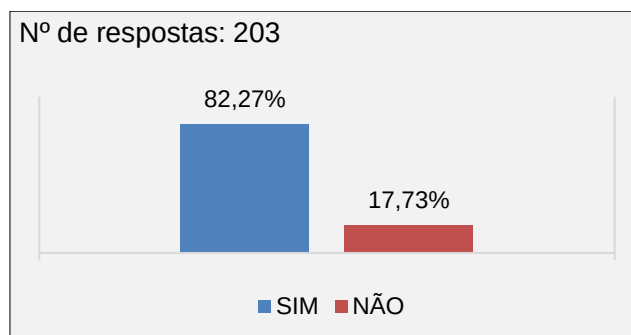


Gráfico 3 – Você teve conhecimento dos resultados da última avaliação interna (CPA)?

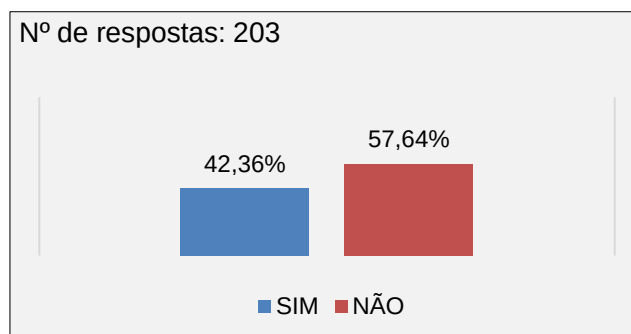
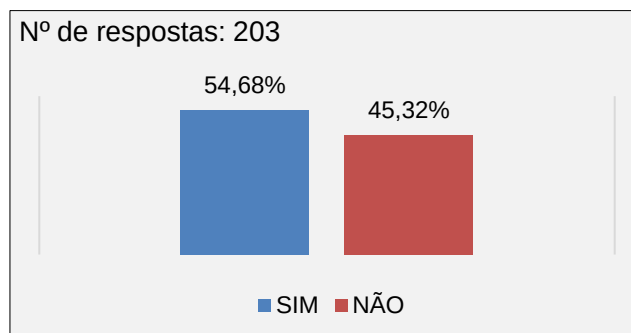




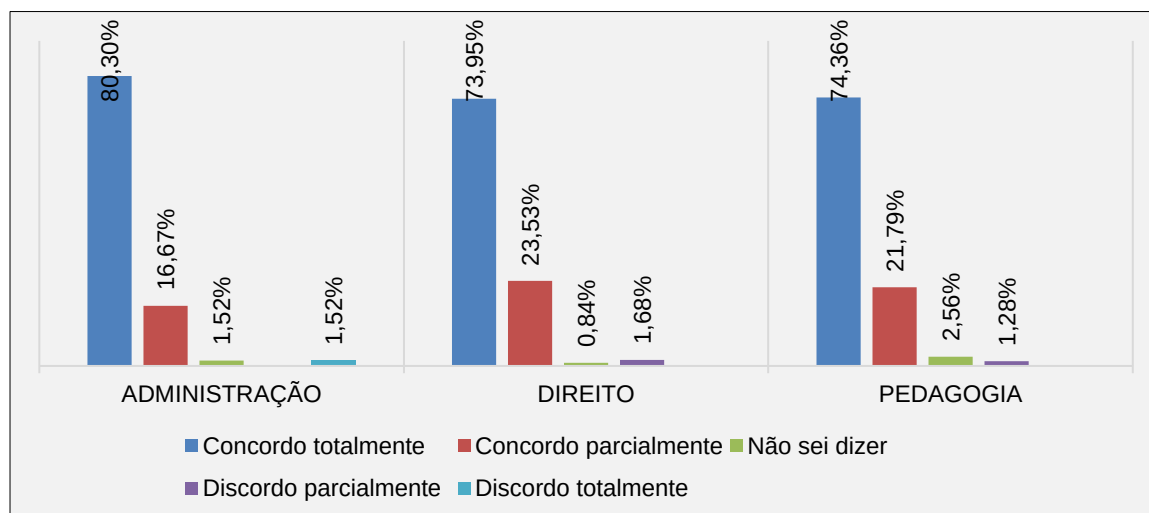
Gráfico 4 – Você detectou melhorias na Instituição decorrentes de avaliações anteriores da CPA?



3.2 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- DIMENSÃO 1: MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL***

Gráfico 5 – A formação oferecida pela Faceli contribui para o desenvolvimento das habilidades e competências necessárias para a minha atuação profissional.





• **DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO.**

Gráfico 6 – A Faceli oferece condições adequadas de acessibilidade para pessoas com deficiência.

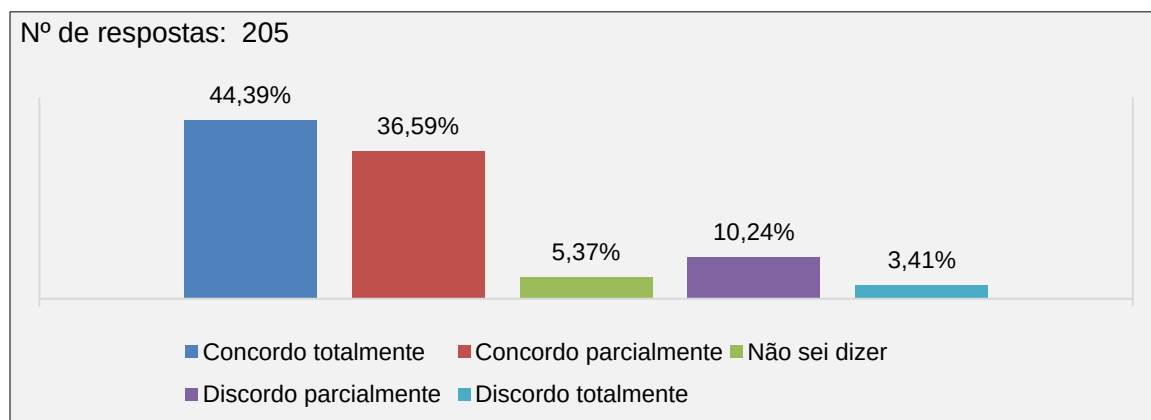


Gráfico 7 – A Faceli possui políticas efetivas de inclusão social.

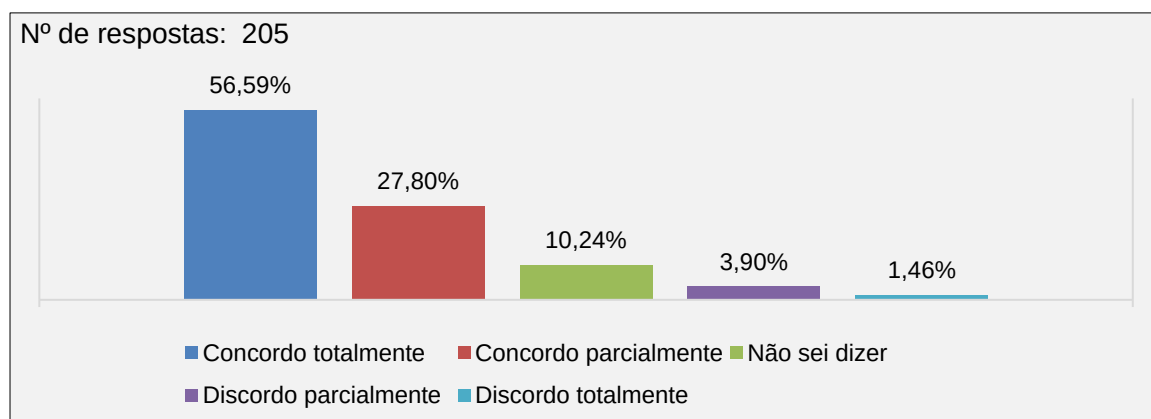


Gráfico 8 – A Faceli demonstra compromisso com a conservação ambiental.

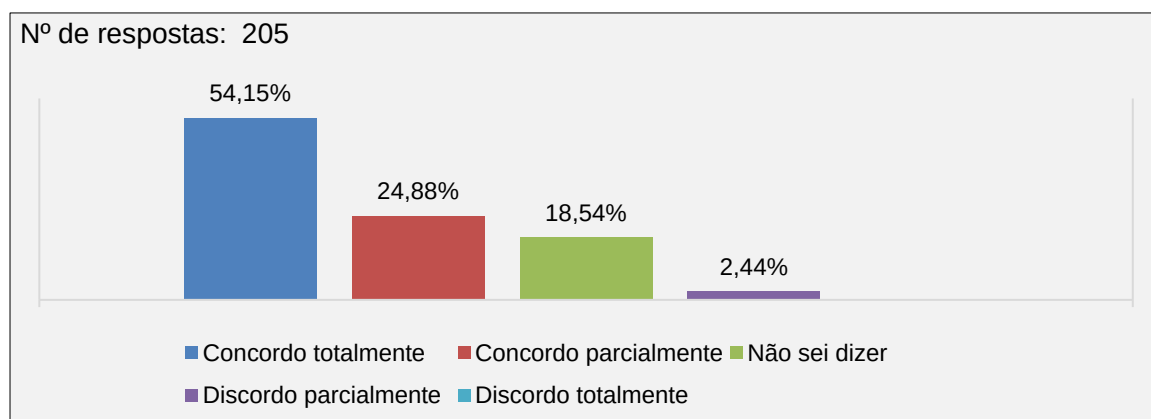




Gráfico 9 – A Faceli apoia eventos e projetos que estimulam a produção artística e cultural.

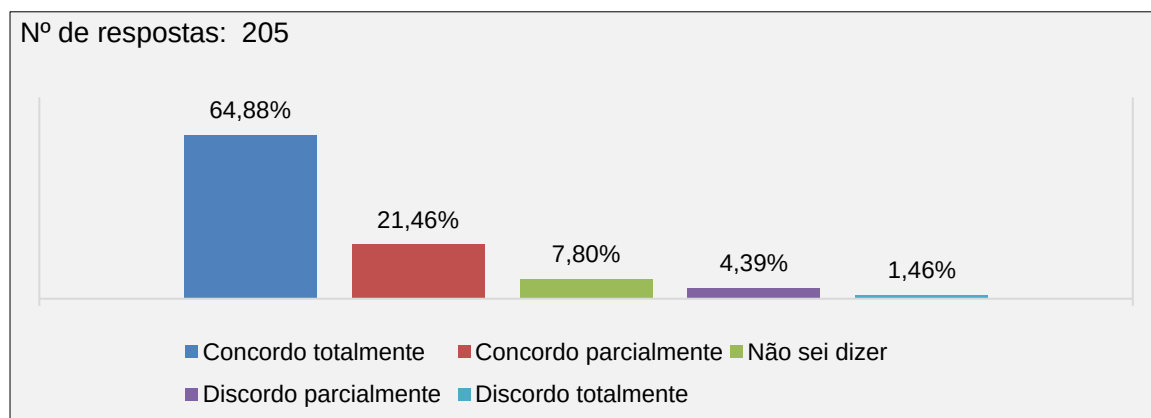


Tabela 3 – Mediana de itens da Dimensão 3.

ITEM	MEDIANA
A Faceli oferece condições adequadas de acessibilidade para pessoas com deficiência.	4 – Concordo parcialmente
A Faceli possui políticas efetivas de inclusão social.	5 – Concordo totalmente
A Faceli demonstra compromisso com a conservação ambiental.	5 – Concordo totalmente
A Faceli apoia eventos e projetos que estimulam a produção artística e cultural.	5 – Concordo totalmente

3.3 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

- DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO***

As questões de número 2 a 6 (cf. APÊNDICE) destinaram-se à avaliação individual de cada docente. Os resultados correspondentes foram encaminhados diretamente aos respectivos professores e, por essa razão, não serão apresentados neste relatório.

Além da avaliação dos docentes, os estudantes também avaliaram o desempenho dos coordenadores de curso, cujos resultados serão apresentados a seguir.





Gráfico 10 – O(A) coordenador(a) do meu curso realiza um bom trabalho.

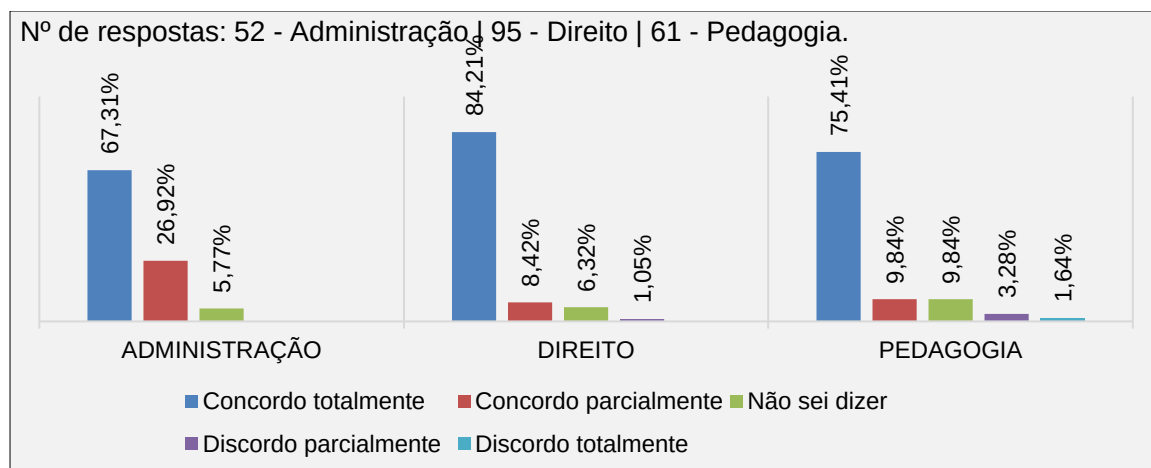


Gráfico 11 – A coordenação do curso esteve disponível para orientação acadêmica dos estudantes.

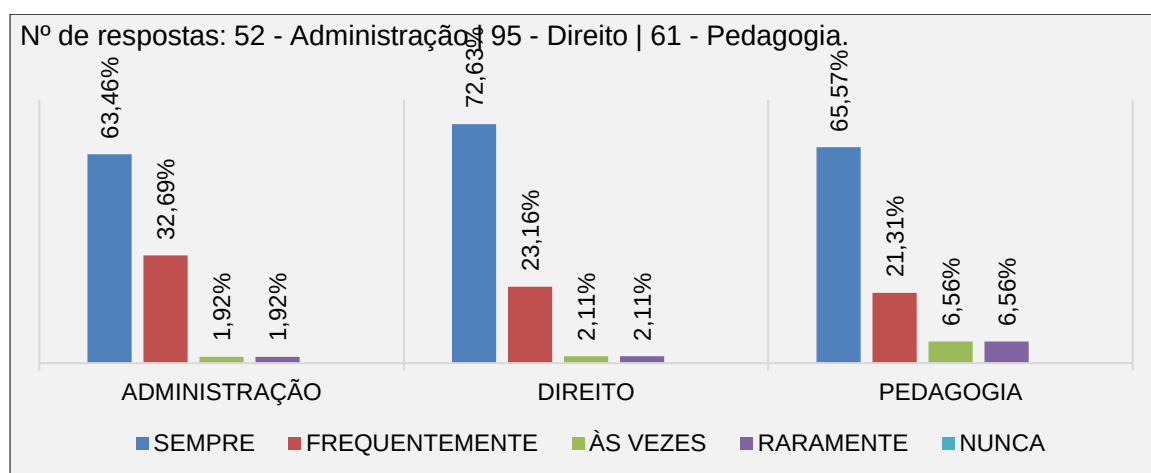
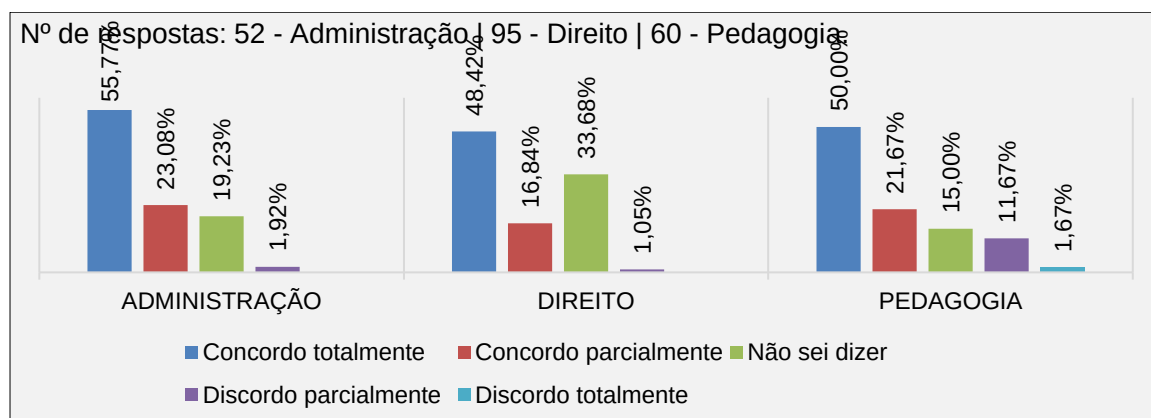


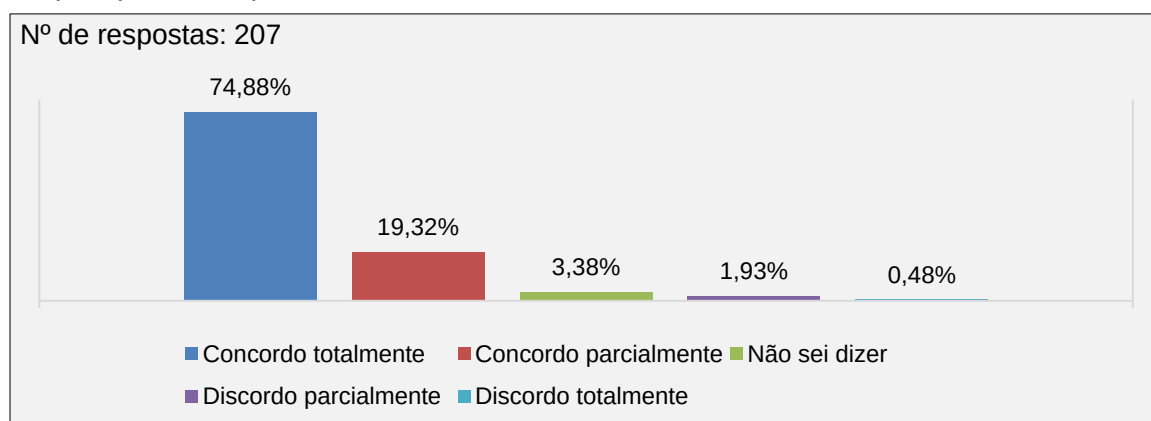
Gráfico 12 – O(A) coordenador(a) de estágio realiza um bom trabalho.





A pergunta apresentada no Gráfico 13 teve como objetivo avaliar se há estímulo à produção acadêmica na Instituição.

Gráfico 13 – Há estímulo à produção acadêmica na Faceli (artigos científicos, projetos de pesquisa, etc.).



Os estudantes também avaliaram o trabalho desempenhado pelo Coordenador do Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ). As respostas dos alunos dos cursos de Administração e Pedagogia foram desconsideradas, uma vez que essa pergunta não se aplica a eles.

Gráfico 14 – O(A) coordenador(a) do NPJ realiza um bom trabalho. (CURSO DE DIREITO)

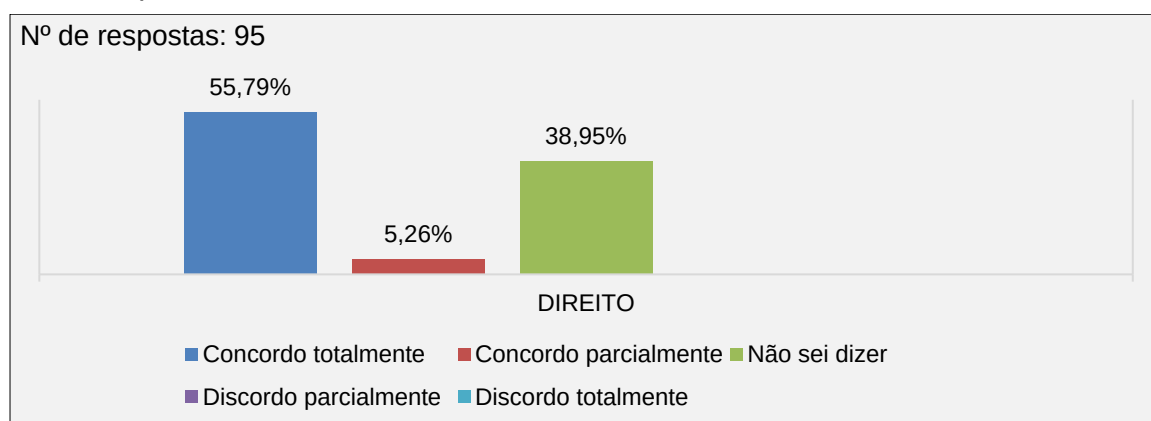




Tabela 4 – Mediana de itens da Dimensão 2.

ITEM	CURSO	MEDIANA
O(A) coordenador(a) do meu curso realiza um bom trabalho.	ADMINISTRAÇÃO	5 – Concordo totalmente
	DIREITO	5 – Concordo totalmente
	PEDAGOGIA	5 – Concordo totalmente
A coordenação do curso esteve disponível para orientação acadêmica dos estudantes.	ADMINISTRAÇÃO	5 – Sempre
	DIREITO	5 – Sempre
	PEDAGOGIA	5 – Sempre
O(A) coordenador(a) de estágio realiza um bom trabalho.	ADMINISTRAÇÃO	5 – Concordo totalmente
	DIREITO	4 – Concordo parcialmente
	PEDAGOGIA	4,5 – Entre concordo parcialmente e concordo totalmente
Há estímulo à produção acadêmica na Faceli (artigos científicos, projetos de pesquisa, etc.).	TODOS	5 – Concordo totalmente
O(A) coordenador(a) do NPJ realiza um bom trabalho. (CURSO DE DIREITO)	DIREITO	5 – Concordo totalmente

• **DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE**

Gráfico 15 – As informações institucionais e acadêmicas são divulgadas de forma clara, transparente e tempestiva.

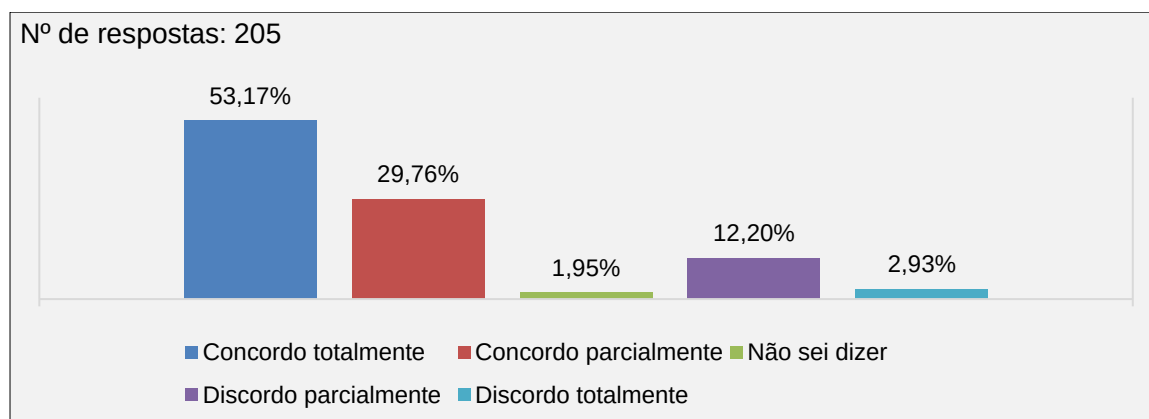




Gráfico 16 – Há um alinhamento consistente nas informações acadêmicas transmitidas pela Direção Acadêmica, Coordenações e professores.

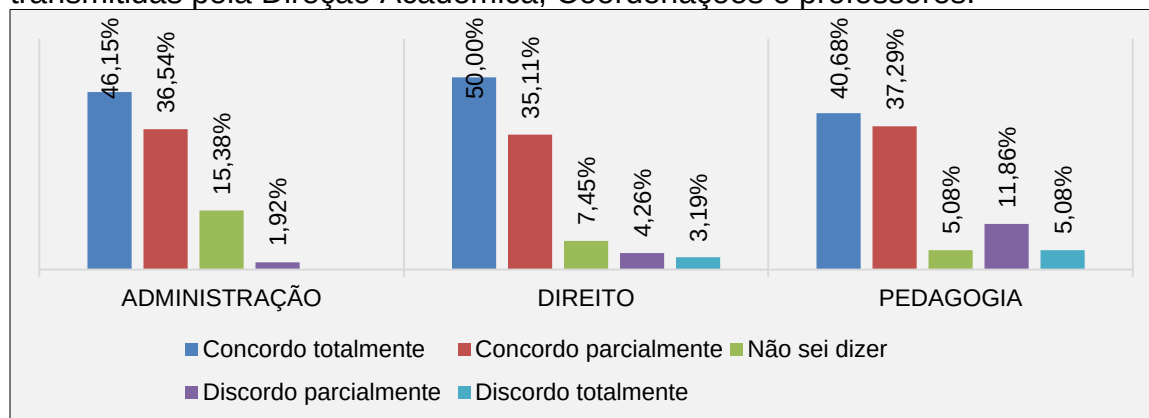


Gráfico 17 – Você tem conhecimento sobre a presença de uma ouvidoria na Faceli?

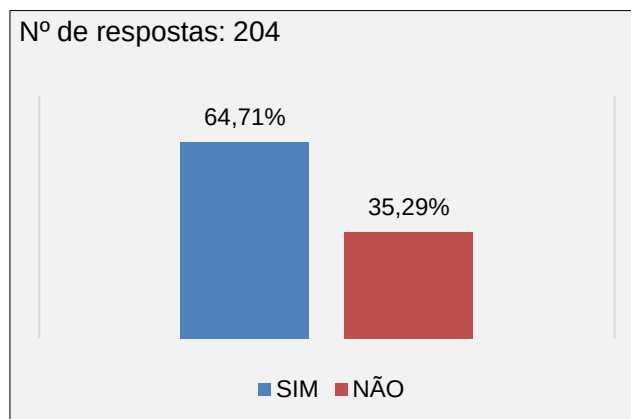


Tabela 5 – Mediana de itens da Dimensão 4.

ITEM	CURSO	MEDIANA
As informações institucionais e acadêmicas são divulgadas de forma clara, transparente e tempestiva.	TODOS	5 – Concordo totalmente
Há um alinhamento consistente nas informações acadêmicas transmitidas pela Direção Acadêmica, Coordenações e professores.	ADMINISTRAÇÃO	4 – Concordo parcialmente
	DIREITO	4,5 – Entre concordo parcialmente e concordo totalmente
	PEDAGOGIA	4 – Concordo parcialmente





• **DIMENSÃO 9: POLÍTICA DE ATENDIMENTO AOS DISCENTES**

Gráfico 18 – A Instituição promove espaços de escuta e diálogo com os estudantes.

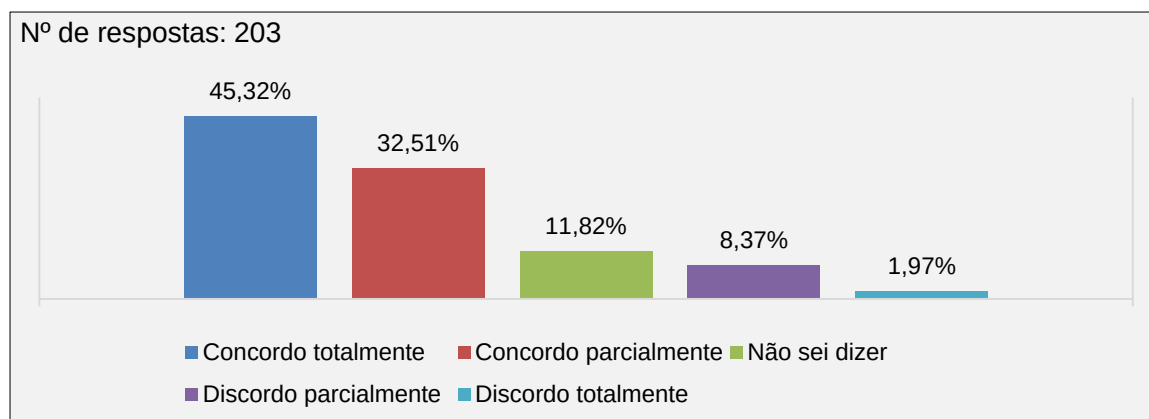


Gráfico 19 – As políticas institucionais contribuem para a permanência dos estudantes.

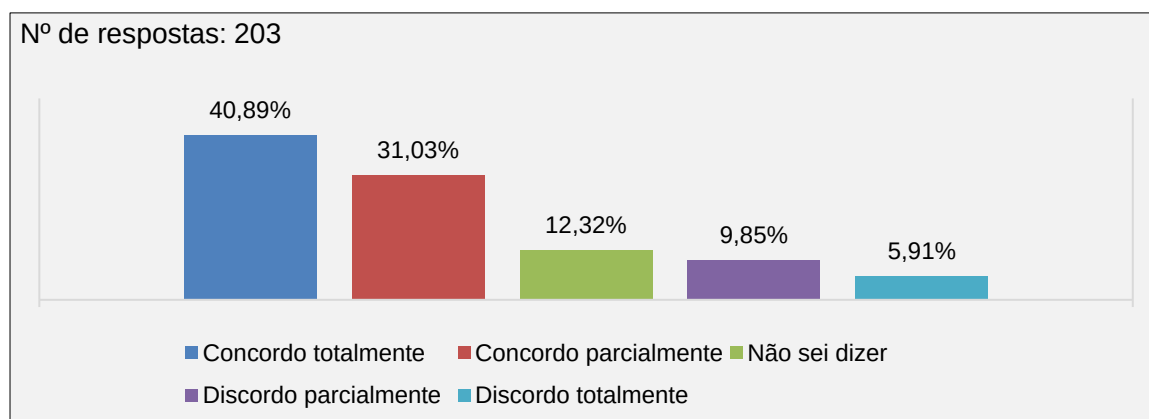


Tabela 6 – Mediana de itens da Dimensão 9.

ITEM	MEDIANA
A Instituição promove espaços de escuta e diálogo com os estudantes.	4 – Concordo parcialmente
As políticas institucionais contribuem para a permanência dos estudantes.	4 – Concordo parcialmente





3.4 EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

- DIMENSÃO 6: ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO**

Gráfico 20 – A gestão da Faceli é transparente e as informações institucionais são acessíveis e claras para os alunos.

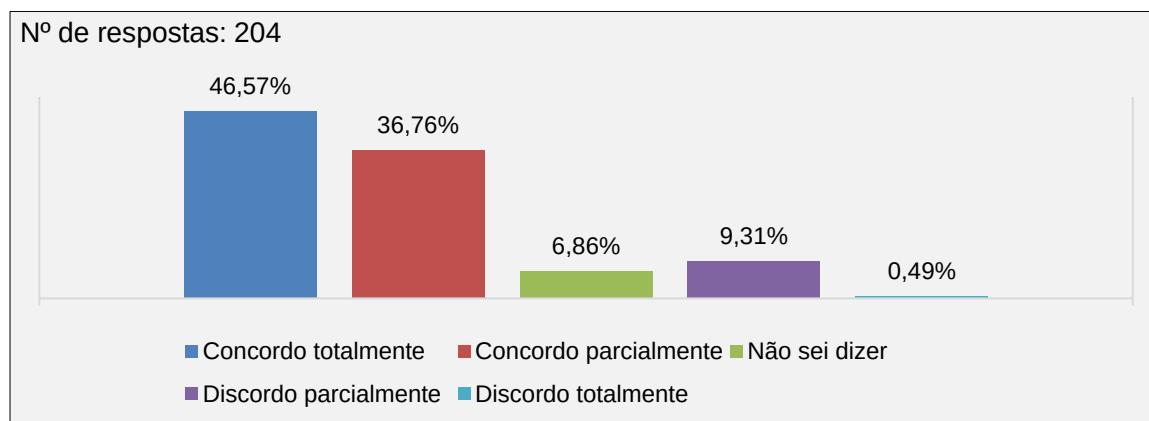


Gráfico 21 – A Presidência da Fundação Faceli desempenha um papel eficiente na gestão da instituição.

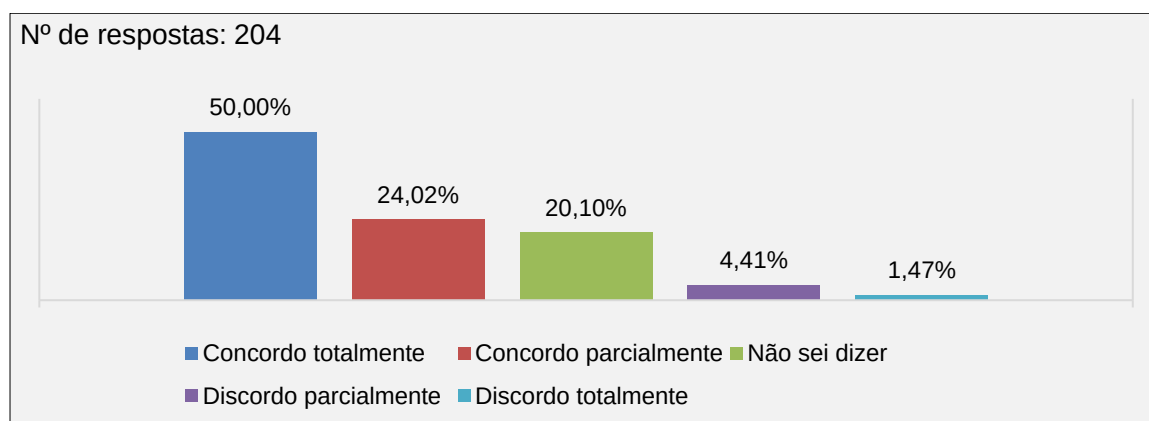


Gráfico 22 – A Direção Acadêmica da Faceli atende de forma satisfatória às demandas dos alunos.

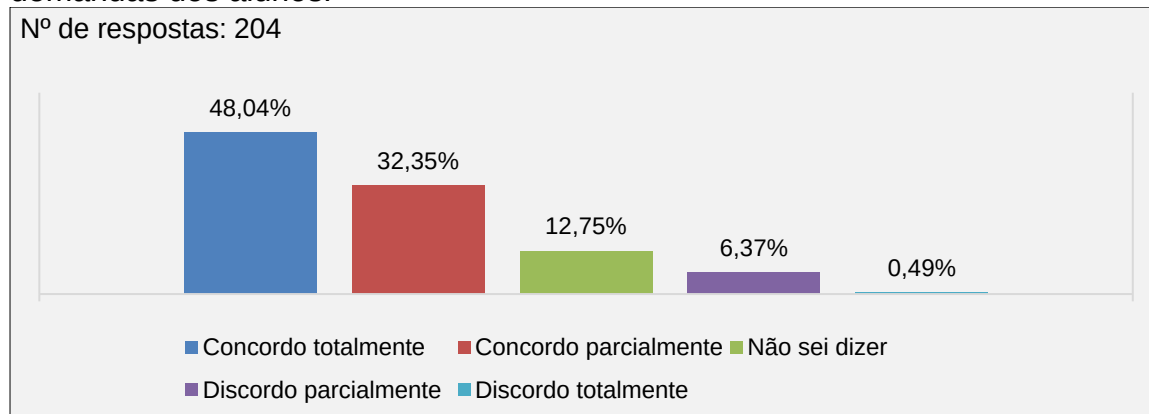




Gráfico 23 – A Secretaria Acadêmica atende às solicitações de forma eficiente e em tempo hábil.

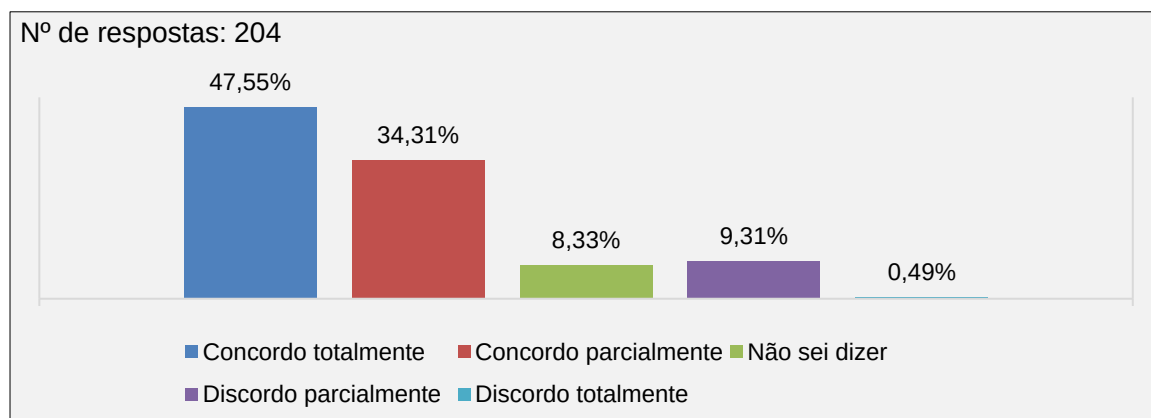


Gráfico 24 – Você conhece o Conselho Superior (Consup) e suas atribuições?

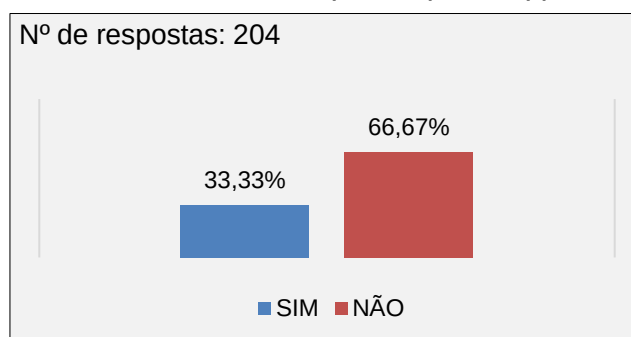


Gráfico 25 – O Conselho Superior (Consup) atua de forma democrática, garantindo a participação dos alunos e considerando os interesses discentes nas decisões da faculdade.

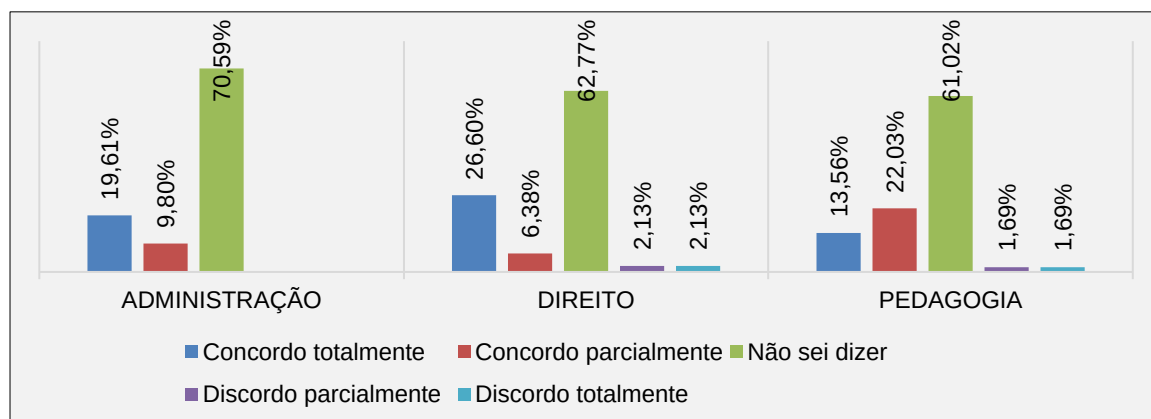




Tabela 7 – Mediana de itens da Dimensão 6.

ITEM	MEDIANA
A gestão da Faceli é transparente e as informações institucionais são acessíveis e claras para os alunos.	4 – Concordo parcialmente
A Presidência da Fundação Faceli desempenha um papel eficiente na gestão da instituição.	4,5 – Entre concordo parcialmente e concordo totalmente
A Direção Acadêmica da Faceli atende de forma satisfatória às demandas dos alunos.	4 – Concordo parcialmente
A Secretaria Acadêmica atende às solicitações de forma eficiente e em tempo hábil.	4 – Concordo parcialmente

3.5 EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

• DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA

Gráfico 26 – Os recursos tecnológicos e equipamentos disponíveis em sala de aula são suficientes e funcionam adequadamente para o desenvolvimento das atividades acadêmicas.

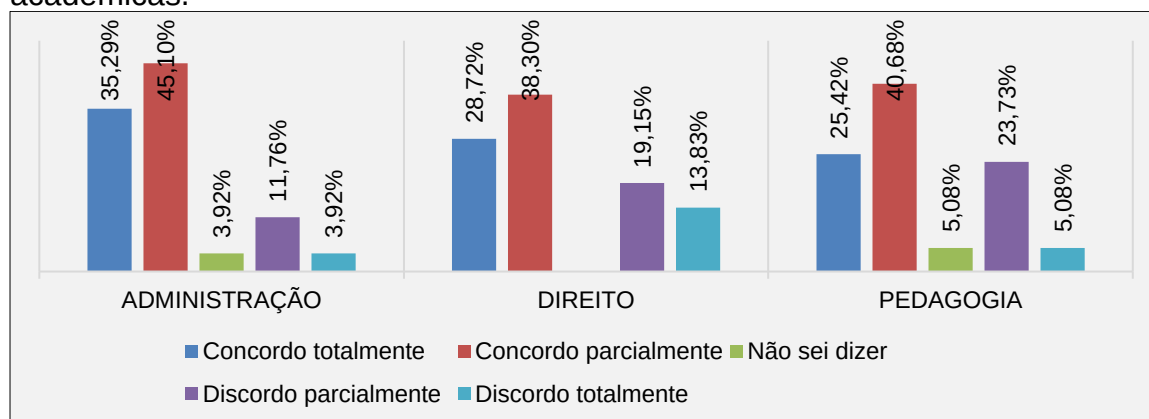


Gráfico 27 – O espaço físico, o mobiliário e o acervo da biblioteca atendem adequadamente às necessidades acadêmicas.

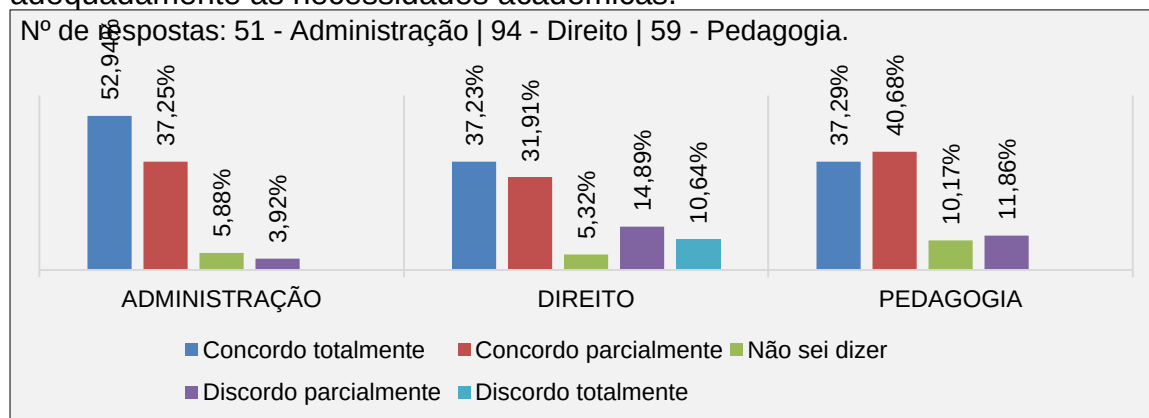




Gráfico 28 – O serviço de limpeza realizado na faculdade é satisfatório.

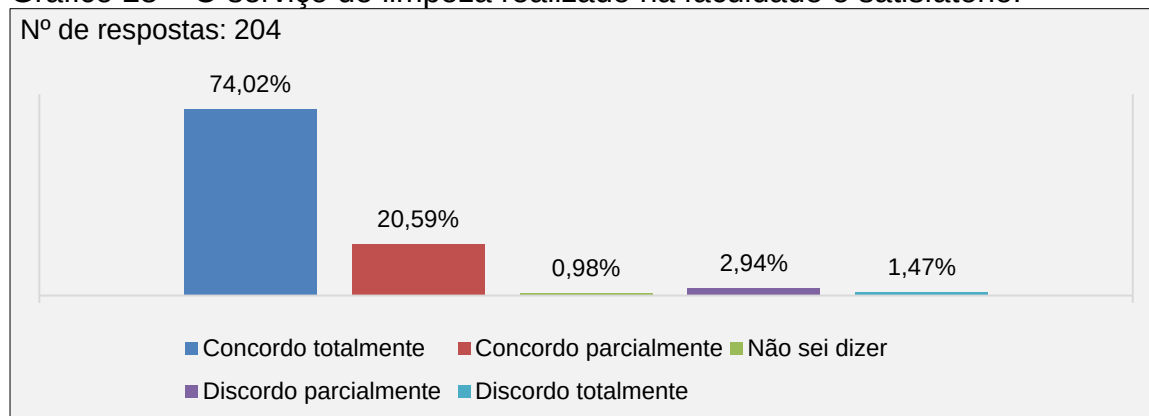


Tabela 8 – Mediana de itens da Dimensão 7.

ITEM	CURSO	MEDIANA
O espaço físico, o mobiliário e o acervo da biblioteca atendem adequadamente às necessidades acadêmicas.	ADMINISTRAÇÃO	5 – Concordo totalmente
	DIREITO	4 – Concordo parcialmente
	PEDAGOGIA	4 – Concordo parcialmente
O serviço de limpeza realizado na faculdade é satisfatório.	TODOS	5 – Concordo totalmente

3.6 QUESTÃO DISCURSIVA

O questionário aplicado aos discentes contou com uma questão discursiva que ofereceu a eles a oportunidade de apontar sugestões de melhoria para a Faceli. As respostas revelaram algumas demandas recorrentes, que se repetiram muitas vezes entre os participantes, evidenciando pontos comuns de atenção.

Diante disso, a CPA realizou um trabalho criterioso de consolidação e unificação das informações, agrupando as sugestões semelhantes, com o propósito de facilitar a análise e a interpretação dos resultados. A Tabela 9 apresenta as demandas que receberam mais de uma menção, organizadas de acordo com a frequência de citações.





Tabela 9 – Sugestões de melhoria para a Faceli.

TEMA	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE DE MENÇÕES
ALIMENTAÇÃO	Implementação de uma cantina, refeitório ou Restaurante Universitário (RU); instalação de máquinas automáticas de lanches e bebidas; espaço para <i>food trucks</i> .	44
ESPAÇOS DE CONVIVÊNCIA	Instalação de mais assentos, mesas e sofás nos corredores e pátios; realização de melhorias nos espaços de convivência dos alunos.	26
INTERNET	Solução para a instabilidade da internet (Wi-Fi) e para a falta de sinal.	22
MOBILIÁRIO DAS SALAS	Substituição de cadeiras, carteiras e mesas desconfortáveis ou pequenas; melhorar os quadros.	21
BANHEIROS, LIMPEZA E HIGIENE	Melhoria na limpeza dos banheiros e na qualidade do sabonete líquido; fornecimento de absorventes, papel higiênico e papel-toalha; implementação de chuveiros.	15
AUDITÓRIO	Construção de um auditório.	14
AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA) E PORTAL DO ALUNO	Correção de instabilidades na plataforma (frequentemente fora do ar); necessidade de treinamento para que os professores saibam utilizar a plataforma; alguns professores não publicam o conteúdo.	14
COMUNICAÇÃO	Criação de e-mail institucional para os alunos (para recebimento de informações); ampliar a comunicação e o alinhamento entre instituição, professores e alunos; melhoria na divulgação de eventos, estágios, pesquisas, processos eleitorais e melhoria na comunicação externa.	14
APOIO PSICOLÓGICO, POLÍTICAS DE PERMANÊNCIA E BEM-ESTAR	Fortalecer o apoio psicológico e a assistência estudantil, contribuindo para a permanência dos alunos; ter mais projetos que promovam qualidade, bem-estar e saúde; inclusão de políticas de permanência; manter um ambiente acolhedor, respeitoso e motivador, favorecendo a participação de todos; ampliar os projetos de apoio acadêmico, como monitorias, reforço e acompanhamento pedagógico.	13
ARES-CONDICIONADOS	Aparelhos quebrados constantemente e demora na manutenção.	11
BIBLIOTECA	Ampliação do acervo literário e atualização dos computadores.	10
MAIS CURSOS	Aumento da oferta de cursos de graduação e pós-graduação.	9





AULAS PRÁTICAS E VISITAS TÉCNICAS	Investir em mais aulas práticas, visitas técnicas e eventos voltados para a formação profissional dos estudantes.	9
ACESSIBILIDADE	Necessidade de suporte a alunos PCD, instalação de elevador; acessibilidade ao pomar.	8
SEGURANÇA	Melhoria na segurança interna e implementação de controle de entrada e saída na instituição.	7
PROJETORES	Substituição dos projetores das salas de aula por modelos novos, devido ao estado defeituoso e ultrapassado dos atuais.	6
LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA	Melhoria dos computadores; ampliação do acesso ao laboratório.	6
CORPO DOCENTE	Aprimorar o processo de seleção e avaliação dos professores; realizar auditoria; maior cobrança por organização no planejamento de aulas, materiais e avaliações.	5
REPAROS	Manutenção do teto; troca de lâmpadas queimadas; pintura de corrimãos enferrujados das escadas; reparo em portas barulhentas das salas de aula; substituição do "palco".	5
ESCUITA E DIÁLOGO COM O CORPO ESTUDANTIL	Promover momentos de diálogo entre professor e alunos, incentivando perguntas, opiniões e troca de experiências; promover espaços de escuta ativa, permitindo que os alunos participem das decisões e se identifiquem com a faculdade.	5
QUADRA POLIESPORTIVA	Construção de uma quadra poliesportiva.	4
CALOUROS	Melhoria na recepção e acolhimento dos novos estudantes; realização de calourada.	4
POMAR	Melhorar a estrutura e acessibilidade; ampliação da iluminação; plantio de mais árvores frutíferas.	4
CURSO DE ADMINISTRAÇÃO	Mais destaque para o curso de Administração: eventos, visitas e oportunidades; retorno do Núcleo de Práticas Administrativas ou uma alternativa a ele.	3
INVESTIMENTO FINANCEIRO	Captação de mais investimentos; fortalecimento de laços com lideranças políticas estaduais e municipais para recebimento de emendas parlamentares.	3
EDUCAÇÃO À DISTÂNCIA	Implementação de aulas semipresenciais ou em formato EAD, especialmente para as disciplinas em regime de dependência.	3
ATESTADOS	Abono de faltas mediante atestado médico.	3
ATLÉTICA	Criação de uma atlética.	3





CURSO DE PEDAGOGIA	Mais eventos para o curso de pedagogia.	2
BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA	Maior estímulo à produção científica com bolsas e programas de auxílio.	2
AVALIAÇÕES	Diversificação dos métodos avaliativos, valorizando não apenas provas, mas também participação, projetos e atividades em grupo; que os docentes tenham flexibilidade para construir métodos de avaliação que não sejam restritos a três avaliações.	2

Além das demandas apresentadas na Tabela 9, foram registradas algumas sugestões individuais que, embora não representem tendências coletivas, também merecem ser consideradas no processo de avaliação institucional. Para fins de organização e análise, essas sugestões foram agrupadas por temática, conforme apresentado a seguir:

- **Infraestrutura e logística:** Solicitações para a instalação e manutenção de bebedouros, ampliação de vagas para motocicletas no estacionamento, disponibilização de armários para armazenamento de materiais didáticos, aquisição de recursos para a brinquedoteca e instalação de câmeras de segurança nas salas de aula. Também foram sugeridas flexibilizações na abertura de portões para a entrada de alunos que chegam cedo e para o acesso à feira livre local durante os intervalos.
- **Acadêmico-pedagógico:** Propostas de mudanças na grade curricular — incluindo o pedido de oferta da disciplina de Medicina Legal no curso de Direito para diversificar as carreiras possíveis —, além de sugestões para a automatização na emissão do histórico escolar, restrição de pontos extras para a manutenção do rigor acadêmico, reorganização do calendário de provas (estendendo as semanas de exames ou proibindo atividades de p3 junto à semana de provas) e maior efetividade da CPA.
- **Políticas de inclusão e assistência:** Pedido de revisão na política de cotas (tomando como referência instituições como a UFES), maior suporte para alunos trabalhadores ou que residem distantes, maior sensibilidade





institucional em relação à carga de demandas extracurriculares e reflexões sobre a permanência de crianças em sala de aula.

- **Gestão institucional:** Apelo voltado à transparência e ao realismo nas promessas de futuras gestões.

3.7 PONTOS DE ALERTA

Ao cruzar os dados da pesquisa de Avaliação Institucional realizada em 2026/1 com as diretrizes estratégicas firmadas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Faceli, emergem pontos críticos de desconexão que servem como alertas para a gestão da instituição.

Embora o PDI estabeleça meta expressa para o ano de 2025 relativa à estruturação de parcerias para viabilizar uma cantina, os resultados qualitativos da pesquisa atual evidenciam que tal ação não foi concretizada de forma satisfatória. A ausência de um refeitório, cantina ou restaurante universitário gerou a maior frequência absoluta de reclamações na questão discursiva, somando 44 menções, o que demonstra que a demanda histórica acumulada permanece sem resolução até o momento e impacta diretamente o cotidiano dos estudantes.

A paralisia na infraestrutura se reflete também no descumprimento continuado das metas de aquisição de mobiliário planejadas no PDI, culminando em uma grande quantidade de reclamações discursivas sobre o tema – reclamações estas que também ocorreram na pesquisa realizada em 2025/1.

O PDI também fixou como meta para o período de 2025 a 2027 a implementação de melhorias contínuas na biblioteca, incluindo a aquisição de novos computadores, cabines individuais de estudo e a estruturação de uma biblioteca virtual. Contudo, a pesquisa de 2026/1 aponta que os alunos dos cursos de Direito e Pedagogia não estão totalmente satisfeitos com a biblioteca. Nesse sentido, foram registradas 10 menções discursivas demandando a ampliação do acervo e a atualização dos computadores disponíveis, demanda que também foi alta na pesquisa realizada em 2025/1.





A insatisfação com os recursos tecnológicos estende-se para além da biblioteca, atingindo a instabilidade crônica do sinal de Wi-Fi com 22 menções, obsolescência de projetores e computadores dos laboratórios de informática, bem como instabilidades severas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e no Portal do Aluno.

Os dados coletados apontam, ainda, para um cenário de expressivo desconhecimento por parte do corpo discente em relação ao Conselho Superior (Consup) da instituição e suas respectivas atribuições. Conforme ilustrado no Gráfico 24, 66,67% dos alunos afirmaram não conhecer o órgão colegiado. Esse distanciamento reflete-se na avaliação da representatividade do Conselho, mensurada no Gráfico 25. Quando questionados se o Consup atua de forma democrática e garante a consideração dos interesses discentes nas decisões da faculdade, a resposta predominante em todos os cursos foi "Não sei dizer".

A comunicação dos processos de avaliação interna também não foi totalmente satisfatória. De acordo com o Gráfico 3, mais da metade dos estudantes (57,64%) declarou não ter tomado conhecimento dos resultados da última avaliação interna promovida pela Comissão Própria de Avaliação (CPA). Essa realidade evidencia a necessidade de aperfeiçoar os canais de devolutiva da CPA, garantindo que o ciclo avaliativo se complete não apenas com a coleta de dados, mas com a efetiva socialização dos resultados junto à comunidade acadêmica.

Por outro lado, apesar dos pontos de alerta mencionados, é fundamental destacar que os resultados objetivos da autoavaliação, de um modo geral, não foram insatisfatórios. Ao analisar o panorama quantitativo global da pesquisa, constata-se um cenário de aprovação moderada, visto que nenhum item avaliado recebeu classificação parcialmente ou totalmente negativa de acordo com os cálculos realizados. Esse indicador demonstra que, mesmo diante de demandas históricas latentes e alguns gargalos específicos, as entregas pedagógicas e os serviços institucionais básicos da Faceli conseguiram se manter dentro de uma margem de aceitação segura.





4. AÇÕES PREVISTAS

Os dados apresentados neste relatório deverão ser considerados nos processos de planejamento estratégico e de tomada de decisões, tanto no âmbito acadêmico quanto administrativo. A CPA acompanhará a implementação das ações decorrentes dessas análises, monitorando os avanços, a fim de assegurar a efetividade do processo avaliativo e o compromisso com a melhoria contínua da qualidade institucional.





5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A pesquisa realizada junto ao corpo discente revela a importância do processo de autoavaliação institucional enquanto instrumento de escuta e de construção coletiva. Os resultados obtidos permitem identificar tanto os pontos fortes da instituição quanto os aspectos que demandam maior atenção e aperfeiçoamento.

Assim, a CPA reafirma o seu papel como ferramenta de diagnóstico, reflexão crítica e planejamento, possibilitando o aprimoramento das práticas pedagógicas, administrativas e de gestão. Nesse sentido, ressalta-se a importância de que os dados aqui apresentados sejam incorporados aos processos decisórios, consolidando, assim, o compromisso da Faceli com a excelência acadêmica.





APÊNDICE – Questionário aplicado aos discentes

Faceli - Faculdade de Ensino Superior de Linhares
Sistema Acadêmico Faceli - SAF

Data : 18/06/2026 Página : 1

Questionário CPA

2026/1 - Discentes

Período: 11/05/2026 a 29/05/2026

01 - DISCENTES

01 - DIMENSÃO 01 - A MISSÃO E O PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
1	A formação oferecida pela Faceli contribui para o desenvolvimento das habilidades e competências necessárias para a minha atuação profissional.	2026-Concordo totalmente a disc

02 - O(A) DOCENTE

Avalia Professor : Sim

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
2	O professor relaciona a teoria com situações profissionais práticas?	2026-Sempre-Frequentemente-ÀS
3	O professor consegue desenvolver de forma didática o conteúdo programático?	2026-Sempre-Frequentemente-ÀS
4	O professor demonstra na preparação da aula: planejamento, atualização do conteúdo e clareza na abordagem dos assuntos estudados?	2026-Sempre-Frequentemente-ÀS
5	O professor estimula a participação dos alunos em sala de aula?	2026-Sempre-Frequentemente-ÀS
6	Quais são as suas sugestões para melhorar a qualidade do processo ensino/aprendizagem da disciplina?	Discursiva

03 - A COORDENAÇÃO DO CURSO

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
7	O(A) coordenador(a) do meu curso realiza um bom trabalho.	2026-Concordo totalmente a disc
8	A coordenação do curso esteve disponível para orientação acadêmica dos estudantes.	2026-Sempre-Frequentemente-ÀS
9	O(A) coordenador(a) de estágio realiza um bom trabalho.	2026-Concordo totalmente a disc

04 - DIMENSÃO 02 - AVALIAÇÃO DA PESQUISA E EXTENSÃO

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
10	Há estímulo à produção acadêmica na Faceli (artigos científicos, projetos de pesquisa, etc.).	2026-Concordo totalmente a disc

05 - COORDENAÇÕES DOS NÚCLEOS DE PRÁTICAS: NPJ (DIR.), NUPAN (ADM.) e NPP - Brinquedoteca (PED.)

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
11	O(A) coordenador(a) do NPJ realiza um bom trabalho. (CURSO DE DIREITO)	2026-Concordo totalmente a disc

05 - DIMENSÃO 03 - RESPONSABILIDADE SOCIAL

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
12	A Faceli oferece condições adequadas de acessibilidade para pessoas com deficiência.	2026-Concordo totalmente a disc
13	A Faceli possui políticas efetivas de inclusão social.	2026-Concordo totalmente a disc
14	A Faceli demonstra compromisso com a conservação ambiental.	2026-Concordo totalmente a disc
15	A Faceli apoia eventos e projetos que estimulam a produção artística e cultural.	2026-Concordo totalmente a disc

06 - DIMENSÃO 04 - COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
16	As informações institucionais e acadêmicas são divulgadas de forma clara, transparente e tempestiva.	2026-Concordo totalmente a disc
17	Há um alinhamento consistente nas informações acadêmicas transmitidas pela Direção Acadêmica, Coordenações e professores.	2026-Concordo totalmente a disc
18	Você tem conhecimento sobre a presença de uma Ouvidoria na Faceli?	2021-Sim-Não

07 - DIMENSÃO 06 - ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA INSTITUIÇÃO

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
19	A gestão da Faceli é transparente e as informações institucionais são acessíveis e claras para os alunos.	2026-Concordo totalmente a disc
20	A Presidência da Fundação Faceli desempenha um papel eficiente na gestão da instituição.	2026-Concordo totalmente a disc
21	A Direção Acadêmica da Faceli atende de forma satisfatória às demandas dos alunos.	2026-Concordo totalmente a disc
22	A Secretaria Acadêmica atende às solicitações de forma eficiente e em tempo hábil.	2026-Concordo totalmente a disc
23	Você conhece o Conselho Superior (Consup) e suas atribuições?	2021-Sim-Não
24	O Conselho Superior (Consup) atua de forma democrática, garantindo a participação dos alunos e considerando os interesses discentes nas decisões da faculdade.	2026-Concordo totalmente a disc





Faceli - Faculdade de Ensino Superior de Linhares
Sistema Acadêmico Faceli - SAF
Questionário CPA

Data : 18/06/2026 Página : 2

2026/1 - Discentes

Período: 11/05/2026 a 29/05/2026

01 - DISCENTES

08 - DIMENSÃO 07 - INFRAESTRUTURA

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
25	Os recursos tecnológicos e equipamentos disponíveis em sala de aula são suficientes e funcionam adequadamente para o desenvolvimento das atividades acadêmicas.	2026-Concordo totalmente a disc
26	O espaço físico, o mobiliário e o acervo da biblioteca atendem adequadamente às necessidades acadêmicas.	2026-Concordo totalmente a disc
27	O serviço de limpeza realizado na faculdade é satisfatório.	2026-Concordo totalmente a disc

09 - DIMENSÃO 08 - PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
28	Você conhece a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e suas atribuições?	2021-Sim-Não
29	Você teve conhecimento dos resultados da última avaliação interna (CPA)?	2021-Sim-Não
30	Você detectou melhorias na Instituição decorrentes de avaliações anteriores da CPA?	2021-Sim-Não

10 - DIMENSÃO 09 - POLÍTICA DO ATENDIMENTO AOS DISCENTES

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
31	A Instituição promove espaços de escuta e diálogo com os estudantes.	2026-Concordo totalmente a disc
32	As políticas institucionais contribuem para a permanência dos estudantes.	2026-Concordo totalmente a disc

EXTRA

Avalia Professor : Não

Ordem	Enunciado	Tipo de Resposta
33	Aponte sugestões de melhoria para a Faceli.	Discursiva

